

CAPITOLATO D'ONERI

**ACCORDO QUADRO PER LA PICCOLA MANUTENZIONE IN PRONTO
INTERVENTO PRESSO IL SISTEMA MUSEI CIVICI E ALTRI SITI GESTITI DA
ZÈTEMA
(ALLEGATO A)**

CIG 6741198492

PREMESSA

Zètema gestisce per conto di Roma Capitale il Sistema dei Musei Civici di Roma ed altri siti e spazi culturali. Nell'ambito di tale gestione rientrano le attività di manutenzione definibile *di pronto intervento*, che si concretizzano in situazioni che non sono programmabili e che sono caratterizzate per l'urgenza dell'esigenza di intervento. Con la presente procedura, Zètema ai sensi dell'art. 54 del Decreto Legislativo 18/04/2016, n.50, intende concludere un Accordo quadro con un unico operatore economico per l'esecuzione delle attività di manutenzione in pronto intervento, di piccola entità, da realizzarsi presso il Sistema Musei Civici di Roma Capitale e altri siti e spazi culturali gestiti da Zètema.

La presente procedura definisce la durata contrattuale, la tipologia delle lavorazioni, i tariffari di riferimento, i luoghi di esecuzione e il tetto massimo di spesa.

Resta inteso tra le Parti che la tipologia delle attività oggetto del presente Capitolato, che non consente una programmazione, presuppone la capacità dell'Appaltatore di intervenire nel rispetto delle tempistiche indicate nel presente atto, anche simultaneamente su più luoghi ove si verificasse tale necessità. L'Appaltatore, pertanto dovrà essere in possesso del personale, delle attrezzature e dei materiali necessari ad un pieno e corretto espletamento delle prestazioni richieste.

1) OGGETTO

Il presente Accordo quadro ha ad oggetto l'affidamento della piccola manutenzione in pronto intervento da realizzarsi presso il Sistema Musei Civici di Roma Capitale e gli altri siti e spazi culturali gestiti da Zètema, come individuati nel successivo punto 3). Tali prestazioni comprendono gli interventi richiesti dalla Società appaltante ai sensi di quanto previsto nel presente Capitolato, nonché la fornitura di tutti gli strumenti e i materiali da impiegare nell'ambito delle attività di pronto intervento e la manodopera necessaria alla sua realizzazione.

Gli interventi di manutenzione in pronto intervento oggetto dell'accordo quadro sono di limitata entità, non programmabili e caratterizzati dall'urgenza.

Il presente Accordo quadro si riferisce, quindi, cumulativamente ad una serie di interventi, su diversi manufatti o siti, che, nel corso della durata del contratto, saranno individuati ed affidati da Zètema all'Appaltatore. La Società Appaltante, pertanto, incaricherà l'Appaltatore in relazione all'esecuzione di lavori su specifici siti, predisponendo di volta in volta la documentazione necessaria.

Di seguito si elencano sommariamente e a titolo non esaustivo le tipologie di prestazioni che potranno essere richieste all'Appaltatore nell'ambito del presente affidamento:

- manutenzione di pavimentazioni esterne e interne, di balconi, terrazze e relative ringhiere o parapetti, di tetti e lastrici solari, volta anche a contrastare le infiltrazioni di acque meteoriche;

- manutenzione di grondaie, pluviali, pozzetti e caditoie di smaltimento delle acque, previa pulizia, disostruzione e riparazione;
- manutenzione di rivestimenti interni ed esterni;
- manutenzione d'infissi interni ed esterni, portoni e cancelli;
- manutenzione delle superfici murarie di tipo non decorato, ripristino intonaci e tinteggiature;
- manutenzione impianti idrico-sanitario, per la disostruzione, riparazione e/o sostituzione degli apparecchi igienici sanitari, di rubinetterie e accessori di ulteriori componenti;
- manutenzione piccoli impianti di condizionamento.

L'appalto include la fornitura di tutti gli strumenti e i materiali da impiegare nell'ambito delle attività di manutenzione di cui sopra, nonché la manodopera necessaria alla sua realizzazione.

Per l'esecuzione delle lavorazioni richieste, da contabilizzare a misura, si applicheranno i prezziari indicati negli atti di gara, scontati della percentuale offerta dall'Appaltatore in sede di gara. La percentuale di sconto non verrà applicata ai costi della sicurezza.

Le suddette prestazioni dovranno essere realizzate a richiesta di Zètema, durante il periodo di vigenza dell'affidamento, fino a concorrenza dell'importo massimo di spesa di Euro 500.000,00 (cinquecentomila/00) al netto d'IVA, di cui Euro 480.769,23 (quattrocentoottantamilasettecentosessantanove/23) al netto d'IVA per lavori di manutenzione ed Euro 19.230,77 (diciannovemiladuecentotrenta/77) oltre IVA per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il valore economico dell'Accordo quadro, non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale, ma quantifica un fabbisogno presunto di gara e individua il quadro economico dell'Accordo.

2) DURATA DELL'ACCORDO QUADRO E IMPORTO MASSIMO DI SPESA

Il presente Accordo quadro ha efficacia a decorrere dalla stipula del contratto tra Zètema e l'Appaltatore, che avverrà presumibilmente nel mese di luglio 2016, e durerà fino al 31 dicembre 2017.

Si precisa, al riguardo, che la prosecuzione delle attività per l'anno 2017 sarà subordinata all'affidamento delle stesse a Zètema da Roma Capitale.

Il termine di inizio dell' Accordo quadro è posto a favore della Società appaltante e, pertanto, eventuali slittamenti dello stesso non dipendenti dall'Appaltatore non comporteranno per quest'ultimo alcun diritto di risarcimento o di indennizzo.

L'importo massimo di spesa previsto per il presente Accordo quadro per gli interventi di manutenzione effettivamente eseguiti su richiesta di Zètema è pari a complessivi Euro 500.000,00 (cinquecentomila/00) al netto d'IVA, di cui Euro 480.769,23 (quattrocentoottantamilasettecentosessantanove/23) al netto d'IVA per lavori di

manutenzione ed Euro 19.230,77 (diciannovemiladuecentotrenta/77) oltre IVA per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'eventuale raggiungimento del suddetto importo massimo di spesa prima del termine di scadenza del contratto, ne comporterà la cessazione anticipata.

L'Appaltatore prende atto ed accetta che il suddetto importo massimo di spesa potrebbe non essere raggiunto nel corso della durata del rapporto contrattuale in quanto, in considerazione della natura e della tipologia delle prestazioni oggetto del presente accordo quadro, il numero effettivo di interventi di manutenzione che saranno effettivamente richiesti non è prevedibile e programmabile. In considerazione di quanto sopra, pertanto, il mancato raggiungimento di tale importo massimo non potrà far sorgere alcuna pretesa in capo all'Affidatario, il quale non potrà richiedere a Zètema alcun compenso, nemmeno a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Le attività che saranno concretamente affidate all'appaltatore sono legate al Contratto di servizi stipulato tra Zètema e Roma Capitale, sia per quanto riguarda gli importi previsti, che per quanto riguarda i siti oggetto di affidamento e la natura e tipologia di interventi.

3) LUOGHI DI ESECUZIONE

Gli interventi oggetto del presente accordo quadro saranno realizzati nel territorio di Roma Capitale e potranno riguardare tutti i siti la cui attività di manutenzione sia affidata a Zètema da Roma Capitale, quali i musei appartenenti al Sistema Musei Civici ed altri siti e spazi culturali, come da elenco di seguito riportato:

LUOGHI DI ESECUZIONE	
MUSEI	INDIRIZZO
1. MUSEI CAPITOLINI	Piazza del Campidoglio, 1
<i>Palazzo dei Conservatori</i>	
<i>Palazzo Nuovo</i>	
<i>Palazzo Caffarelli</i>	
<i>Tabularium</i>	
<i>Pinacoteca</i>	
2. CENTRALE MONTEMARTINI	Via Ostiense, 106
3. MUSEO DI ROMA – PALAZZO BRASCHI	Piazza San Pantaleo, 10
4. MUSEO DI ROMA IN TRASTEVERE	Piazza S. Egidio, 1/B
5. MUSEO NAPOLEONICO	Piazza di Ponte Umberto I, 1
6. MUSEO BARRACCO	C.so Vittorio Emanuele, 166/A

7. MUSEO DELL'ARA PACIS	Lungotevere in Augusta (angolo via Tomacelli)
8. MUSEO DEI FORI IMPERIALI, AI MERCATI DI TRAIANO	Via IV Novembre, 94
9. MUSEO DELLA CIVILTÀ' ROMANA (attualmente chiuso)	Piazza G. Agnelli, 10
10. MUSEO DELLE MURA	Via di Porta San Sebastiano, 18
11. MUSEO CARLO BILOTTI	Viale Fiorello La Guardia
12. MACRO TESTACCIO/ PELANDA	Piazza Orazio Giustiniani, 4
13. MACRO- ALA NUOVA	Via Reggio Emilia, 54
14. MUSEI DI VILLA TORLONIA	Via Nomentana, 70
<i>Casino Nobile</i>	
<i>Casina delle Civette</i>	
<i>Casino dei Principi</i>	
15. MUSEO PIETRO CANONICA	Viale Pietro Canonica, 2 (Piazza di Siena)
16. PUNTO INFORMATIVO "LA MERIDIANA"	Viale dell'Uccelliera, 37 – Villa Borghese
17. PLANETARIO E MUSEO ASTRONOMICICO (temporaneamente chiuso)	Piazza G. Agnelli 10
18. CASA MUSEO DI ALBERO MORAVIA	Lungotevere della Vittoria, 1
19. VILLA DI MASSENZIO	Via Appia Antica, 153
20. MUSEO DELLA REPUBBLICA ROMANA E MEMORIA GARIBALDINA	Largo di Porta San Pancrazio
21. SEPOLCRO DEGLI SCIPIONI	Via di Porta San Sebastiano, 9
22. GALLERIA D'ARTE MODERNA	Via Francesco Crispi, 24
23. MUSEO CIVICO DI ZOOLOGIA	Via Ulisse Aldrovandi, 18
24. MUSEO DI CASAL DE' PAZZI	Via Ciciliano, all'incrocio con via E. Galbani
25. ANTIQUARIUM DEL CELIO	Viale del Parco del Celio, 22

26. MUSEO DELLA MATEMATICA DI VILLA SCIARRA	Via Calandrelli, 23
27. BASILICA ULPIA	Foro di Traiano
SPAZI CULTURALI E LUDOTECHE	INDIRIZZO
28. CASA DELLA MEMORIA E DELLA STORIA	Via San Francesco di Sales, 5
29. TEATRO DI VILLA TORLONIA	Via Nomentana, 70
30. ARCHIVIO STORICO CAPITOLINO	Piazza dell'Orologio, 4
31. SILVANO TOTI GLOBE THEATRE	Largo Aqua Felix
32. CASA DEL CINEMA E DELLA FICTION	Largo Marcello Mastroianni
33. CASA DELLE LETTERATURE	Piazza dell'Orologio, 3
34. TEATRO TOR BELLA MONACA	Via Bruno Cirino- angolo di viale Duilio Cambellotti con via di Tor Bella Monaca
35. TEATRO BIBLIOTECA DEL QUARTICCILO	Via Ostuni, 8
36. TEATRO SCUDERIE CORSINI A VILLA PAMPHILJ	Villa Doria Pamphilj - Largo 3
37. TEATRO DEL LIDO	Via delle Sirene, 22
38. SERVIZIO INFORMAGIOVANI (PRESSO MACRO TESTACCIO – PELANDA)	Piazza Orazio Giustiniani, 4
39. CASINA DI RAFFAELLO	Viale della Casina di Raffaello (piazza di Siena)
40. TECHNOTOWN	Villa Torlonia - ingresso di via Lazzaro Spallanzani, 1A.
P.I.T (PUNTI INFORMATIVI TURISTICI)	INDIRIZZO
41. AEROPORTO L. DA VINCI, FIUMICINO	Terminal T3 (Arrivi)
42. AEROPORTO G.B. PASTINE, CIAMPINO	Zona arrivi Land –side, varco uscita passeggeri)
43. STAZIONE TERMINI	Via Giovanni Giolitti 34, presso binario 24
44. VIA DEI FORI IMPERIALI	Angolo del Tempio della Pace

45. AUDITORIUM DELLA CONCILIAZIONE	Via della Conciliazione
46. VIA MARCO MINGHETTI	Angolo Via del Corso
47. PIAZZA DELLE CINQUE LUNE	Piazza Navona
48. VIA NAZIONALE	Palazzo delle Esposizioni
49. OSTIA LIDO	Lungomare Toscanelli (maggio- settembre)
50. BARBERINI (Uffici del Dipartimento Attività Culturali e Turismo)	Via di San Basilio, 51
51. TRASTEVERE	Piazza Sonnino
52. PIAZZA SANTI APOSTOLI (Touring Club) sperimentale	Piazza Santi Apostoli

L'Appaltatore prende atto che l'elenco dei siti sopra indicati potrebbe subire delle variazioni nel corso dell'accordo quadro, anche in termini di nuovi inserimenti e, ove richiesto da Zètema, s'impegna a svolgere gli interventi oggetto di affidamento anche su ulteriori siti non elencati.

4) RESPONSABILI TECNICO DI COMMESSA

L'Appaltatore, al momento della stipula del Contratto, dovrà indicare alla Società appaltante il nominativo del proprio Responsabile Tecnico di Commessa e tutte le modalità di reperibilità dello stesso (cellulare, e-mail, fax, telefono). Tale ruolo dovrà essere ricoperto da un tecnico di comprovata e documentata esperienza.

Il Responsabile Tecnico di Commessa dovrà essere reperibile h24, tutti i giorni, festivi compresi, ed avrà il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato tutto quanto richiesto nel presente accordo quadro.

Il Responsabile Tecnico di Commessa dovrà dirigere i lavori nel pieno rispetto della normativa e della legislazione vigenti, assumendosi in pieno ogni responsabilità derivante da tale incarico.

L'Appaltatore, al momento della stipula del Contratto, dovrà altresì indicare alla Società appaltante i nominativi di tutti gli operatori utilizzati, comunicando tempestivamente tutte le eventuali sostituzioni e/o integrazioni degli stessi, che dovranno essere preventivamente approvate a cura del suddetto Responsabile Tecnico di Commessa.

5) DIREZIONE LAVORI

Per la corretta esecuzione degli affidamenti ricadenti all'interno dell'Accordo Quadro, il RUP nominerà uno o più Direttori dei Lavori che, direttamente o coadiuvati da propri incaricati, provvederanno alla gestione e al controllo di tutte le attività dell'Aggiudicatario.

La direzione lavori presiederà tutte le fasi degli interventi e sarà comunicata all'Aggiudicatario con i relativi recapiti da utilizzare per ogni tipo di comunicazione (fax, telefono, e-mail).

L'impresa è tenuta ad osservare tutti gli ordini e le disposizioni impartite dalla direzione lavori, fermo restando che il rispetto delle prescrizioni impartite non solleva in alcun caso l'Impresa dalla integrale responsabilità ex art. 1667 e seguenti del c.c. in ordine alle difformità ed ai vizi delle opere eseguite. Ove ne ricorrano i presupposti ai sensi del D.Lgs.n. 81/2008, il Direttore dei Lavori svolgerà le funzioni di Coordinatore in materia di sicurezza.

6) RICHIESTE DI INTERVENTO - ORDINATIVI

Zètema incaricherà l'Appaltatore in relazione all'esecuzione dei singoli interventi di manutenzione su specifici beni attraverso "contratti attuativi". I contratti attuativi assumono la forma di ordinativi, che saranno inviati a mezzo fax o e-mail e indicheranno la tipologia di intervento, le lavorazioni da realizzare, il luogo di esecuzione e il relativo ammontare stimato, calcolato secondo quanto indicato nel punto 14).

In caso di lavori caratterizzati dall'estrema urgenza o per i quali non sia possibile a priori definire le lavorazioni da realizzare e il relativo ammontare, Zètema procederà ad effettuare la richiesta di intervento per iscritto, a mezzo fax o e-mail o, in caso di estrema urgenza, anche tramite telefono, indicando solamente la problematica riscontrata e il luogo di esecuzione. L'Appaltatore, in tal caso, dovrà comunicare tempestivamente al Responsabile del Procedimento o al Direttore lavori la tipologia di intervento da effettuare. L'ammontare dell'intervento, in tali casi, sarà determinato dalle Parti a consuntivo, nel rispetto delle modalità previste nel citato punto 14) del presente Capitolato.

L'Appaltatore è obbligato ad evadere le richieste di intervento nei tempi previsti nelle richieste stesse e nel successivo punto 7) del presente Capitolato.

7) TEMPISTICHE DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'Appaltatore dovrà garantire la reperibilità per la ricezione delle richieste di intervento H24, tutti i giorni, festivi compresi.

L'Appaltatore dovrà **intervenire entro il termine massimo di 16 ore lavorative a decorrere dalla richiesta** (interventi ordinari) e *dovrà provvedere alla piena esecuzione dell'intervento richiesto entro il termine massimo di 16 ore lavorative dall'inizio della prestazione*. Ai fini di cui sopra devono considerarsi lavorative le ore comprese dalle ore 7.00 alle ore 19.00 dal lunedì al sabato, esclusi i festivi.

In caso di lavorazioni che siano definite dal Responsabile di Zètema come **urgenti** per motivi dallo stesso specificati, **l'Appaltatore dovrà intervenire entro 4 ore lavorative dalla richiesta** (interventi urgenti) e *dovrà provvedere alla piena esecuzione dell'intervento richiesto entro il termine massimo di 4 ore lavorative dall'inizio della prestazione* sia in giorni

feriali che festivi. Ai fini di cui sopra devono considerarsi lavorative le ore comprese dalle ore 7.00 alle ore 19.00 di tutti i giorni, domeniche e festivi compresi.

In caso di **situazioni di massima urgenza, per motivi di sicurezza o di pericolo**, l'intervento dovrà essere effettuato **entro le quattro ore naturali** successive alla chiamata, sia in giorni feriali che festivi.

Sono esentati dal rispetto della tempistica indicata quei lavori per i quali l'intervento, per esigenze delle varie direzioni dei musei, dovrà essere concordato con tempistiche specifiche.

Nel caso di guasti, malfunzionamenti o lavorazioni la cui soluzione sia particolarmente complessa, l'Appaltatore potrà richiedere a Zètema un prolungamento dei tempi di ripristino sopra indicati, motivando adeguatamente tale richiesta. Zètema, ove ritenga la richiesta accoglibile, accorderà il prolungamento delle tempistiche all'Appaltatore.

8) REPORTISTICA E RELATIVE TEMPISTICHE DI CONSEGNA

A conclusione del singolo intervento richiesto, l'Appaltatore deve inviare, a mezzo e-mail, tempestivamente - ossia entro la stessa giornata lavorativa - una comunicazione indirizzata al Direttore lavori in cui si dia atto dell'esito dell'intervento stesso.

Entro un giorno lavorativo dall'ultimazione di ciascun intervento l'Appaltatore deve altresì inviare al Direttore lavori il relativo foglio di lavoro controfirmato da un addetto di Zètema o della Sovrintendenza, con il riepilogo in formato elettronico delle attività eseguite.

L'Appaltatore, settimanalmente (ogni mercoledì, ovvero in diversa data da concordare) dovrà consegnare al Direttore lavori un rendiconto, in formato elettronico e cartaceo, degli interventi ultimati la settimana precedente.

Il rendiconto, suddiviso per siti, da redigersi secondo un formato preventivamente concordato con Zètema, dovrà, per ciascun intervento, dare conto delle seguenti informazioni: numero di ordinativo, dati relativi alla richiesta di intervento, data e ora di presa in carico della richiesta, ubicazione esatta dell'intervento all'interno del sito, descrizione della lavorazione e dettaglio della stessa, materiali utilizzati, durata in ore della lavorazione, nominativo del personale che ha eseguito la lavorazione, codice del prezzario di riferimento, prezzo di riferimento, importo dell'intervento, importo con applicazione della percentuale di sconto offerta in sede di gara, importo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, data e ora di inizio e di fine lavori. A tale rendiconto l'Appaltatore dovrà allegare tutti i fogli di lavoro di cui al comma precedente, firmati dal personale tecnico che ha effettuato la lavorazione e vistato da personale Zètema o della Sovrintendenza.

Il suddetto rendiconto dovrà essere vistato dal Direttore Lavori, a conferma dell'avvenuta esecuzione dei lavori affidati, e successivamente allegato alla relativa fattura emessa dall'Appaltatore.

9) MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'Appaltatore dovrà eseguire le attività oggetto del presente accordo quadro integralmente e a perfetta regola d'arte, con la massima cura e diligenza, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, secondo i tempi e le modalità previsti nel presente Capitolato e nel rispetto delle specifiche tecniche e operative previste nei singoli ordinativi.

L'esecuzione delle attività oggetto dell'affidamento dovrà essere compatibile con le normali funzioni ed attività che si svolgono nei luoghi oggetto dell'accordo quadro. A tal fine, tutti i locali in cui l'Appaltatore svolgerà le attività di manutenzione oggetto dell'accordo quadro dovranno essere mantenuti in perfetto ordine e dovrà esserne curata la pulizia durante l'esecuzione degli interventi ed in particolare dopo la loro ultimazione. L'Appaltatore provvederà, a sua cura e spese, alla predetta pulizia dei locali con raccolta e trasporto alla pubblica discarica dei materiali di risulta.

L'Appaltatore deve articolare lo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'accordo quadro, in modo tale da renderle compatibili con le attività museali e/o culturali in corso nei siti ove sia richiesto l'intervento. In particolare l'Appaltatore, nello svolgimento di attività di manutenzione e/o di lavori in ambienti ove proseguono attività museali e/o culturali, dovrà tenere conto delle necessità segnalate di volta in volta al Responsabile Tecnico nominato dalla Società appaltante, nonché dovrà provvedere allo spostamento delle proprie attrezzature, mezzi d'opera e maestranze da un ambiente all'altro per consentire l'ordinato proseguimento dell'attività, senza che ciò possa essere oggetto di richiesta di maggiori o diversi compensi o di proroghe del tempo di esecuzione.

Particolare attenzione e tutti i necessari accorgimenti debbono essere adottati dall'Appaltatore per garantire la pubblica incolumità, nonché arrecare il minore disagio dovuto alle polveri e ai rumori emessi durante i lavori.

Considerato quanto sopra, le Parti potranno concordare, in qualunque momento e per qualunque ragione, specifiche modifiche alle modalità di prestazione delle attività oggetto del presente accordo quadro.

L'Appaltatore si impegna comunque a rispettare tutte le indicazioni strategiche e operative relative all'esecuzione delle attività oggetto di affidamento impartite dalla direzione lavori.

L'Appaltatore si impegna ad eseguire anche prestazioni residuali non previste, qualora queste appaiano strumentalmente indispensabili alla realizzazione dei lavori oggetto di affidamento.

10) OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore dovrà impiegare personale specializzato, idoneo e in numero sufficiente a garantire l'espletamento delle prestazioni oggetto del presente accordo quadro a perfetta regola d'arte e secondo le modalità e le tempistiche previste negli atti di gara e nei singoli ordinativi.

In considerazione di quanto sopra, tenuto conto che la tipologia di servizio non consente una programmazione, la struttura organizzativa dell'Appaltatore deve essere tale da garantire l'effettuazione di più interventi di manutenzione simultaneamente, nel rispetto delle tempistiche d'intervento di cui al presente Capitolato.

L'Appaltatore non potrà sospendere o ridurre di sua iniziativa le attività affidate, neppure in caso di controversia, salvo i casi di comprovata forza maggiore, dei quali l'Appaltatore s'impegna a dare tempestiva comunicazione a Zètema.

L'Appaltatore deve provvedere allo smaltimento dei rifiuti, classificati e cerniti, provvedendo alla loro collocazione nei siti all'uopo destinati, in conformità delle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia e deve produrre la documentazione relativa al corretto smaltimento.

L'Appaltatore, a richiesta scritta di Zètema ed entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla richiesta stessa, si impegna a sostituire il personale che non risulti gradito in termini di comportamento e/o rendimento o ritenuto non idoneo alla perfetta esecuzione dell'accordo quadro, senza che ciò possa costituire motivo di variazione dei prezzi contrattuali o di ulteriori oneri rispetto a quelli pattuiti in sede di gara.

L'Appaltatore, nell'esecuzione delle lavorazioni affidate, deve utilizzare attrezzature, materiali e prodotti conformi alle vigenti disposizioni di legge, di qualità e nella quantità necessarie alla buona esecuzione dei lavori.

L'Appaltatore deve provvedere, a propria cura e spese, all'ottenimento di tutte le licenze e/o autorizzazioni eventualmente previste dalla normativa vigente in materia per l'esecuzione delle attività oggetto del presente appalto, nonché dei permessi ZTL e dei permessi per ville e parchi di Roma Capitale.

11) TUTELA DELLA SICUREZZA

Nell'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente affidamento, l'Appaltatore dovrà adottare tutti i provvedimenti necessari e le cautele atte a garantire l'incolumità degli operai, delle persone in genere addette ai servizi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati e rimanendo quindi unico responsabile dei danni e degli inconvenienti arrecati.

Ai fini di cui sopra, l'Appaltatore è obbligato ad osservare e fare osservare tutte le vigenti norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento a quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008.

E' a carico dell'Appaltatore la fornitura al proprio personale delle divise e degli idonei dispositivi di protezione individuale richiesti dalla vigente normativa, connessi ai rischi specifici presenti nei Musei e spazi culturali oggetto di gara. La divisa dovrà essere per tutto il personale dello stesso colore (a scelta dell'Appaltatore) e dovrà recare all'altezza del taschino una targhetta sulla quale sia riportata la denominazione sociale dell'Appaltatore, la fotografia identificativa, il nome e/o la matricola dell'operatore.

Per le lavorazioni da eseguirsi nelle aree nelle quali proseguono attività museali l'Appaltatore dovrà adottare ogni necessaria cautela ed apprestamento atti a prevenire e scongiurare pericoli per la salute del personale e del pubblico presente all'interno dei locali.

Tutti gli oneri derivanti dalle prescrizioni di cui al presente articolo sono a totale carico dell'Appaltatore, che non potrà perciò richiedere maggiori o diversi compensi rispetto a quelli previsti.

L'Appaltatore è inoltre responsabile della informazione e formazione del proprio personale che opera al fine di garantire la sua sicurezza e quella degli altri che operano nello stesso ambiente.

L'Appaltatore dovrà inoltre:

- utilizzare personale e mezzi idonei per l'esecuzione dei interventi;
- fare adottare i mezzi di protezione necessari ed esigerne il corretto impiego;
- controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e di igiene del lavoro e quelle previste nel piano di sicurezza da parte del proprio personale e di eventuali subappaltatori;
- predisporre tutte le necessarie segnalazioni di pericolo prescritte;
- stabilire le procedure d'intervento al fine di eliminare rischi per il suo personale e quindi rischi per gli operatori, e l'utenza;
- mettere in atto i provvedimenti necessari per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

L'Appaltatore assume, altresì, l'obbligo di manlevare la Società appaltante da ogni e qualsivoglia pretesa risarcitoria comunque avanzata nei suoi confronti per il mancato rispetto delle disposizioni di cui al presente articolo.

12) PERSONALE DELL'APPALTATORE

Nell'espletamento delle prestazioni appaltate, l'Appaltatore dovrà applicare nei confronti dei propri dipendenti che saranno impiegati nelle prestazioni oggetto dell'accordo quadro condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e dovrà adempiere ad ogni obbligo contributivo in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa.

Qualsiasi variazione di tali oneri è a carico dell'Appaltatore, il quale non potrà rivalersi nei confronti di Zètema.

L'Appaltatore solleva la Società appaltante da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato rispetto, da parte dello stesso, di tutto quanto disposto nel presente articolo e nelle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

13) ULTIMAZIONE DEI LAVORI E PRESA IN CONSEGNA DELLE OPERE

Una volta ultimati gli interventi di manutenzione gli stessi saranno accettati dal Direttore Lavori, previo accertamento sommario della loro conformità a quanto previsto nel singolo ordinativo.

Qualora in sede di accertamento si evidenzino vizi e difformità di costruzione e/o di esecuzione, l'Impresa è tenuta ad eliminarli a sue spese entro il termine fissato e con le modalità prescritte dal Direttore Lavori, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni arrecati.

14) CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Fermo restando il limite massimo di spesa previsto nel punto 2) del presente Capitolato, il corrispettivo complessivo spettante all'Appaltatore a fronte della piena e corretta esecuzione delle attività oggetto di affidamento sarà dato dalla somma dei corrispettivi relativi ai singoli interventi di manutenzione realizzati nel periodo di vigenza dell'accordo quadro.

La contabilizzazione dei lavori sarà effettuata a misura, sulla base delle lavorazioni indicate nei singoli ordinativi, utilizzando i prezzi risultanti dal ribasso offerto.

L'ammontare di ciascun intervento di manutenzione sarà quantificato nel relativo ordinativo o nel foglio di lavoro predisposto in seguito alla richiesta di intervento urgente e sarà calcolato applicando la percentuale unica di sconto offerta in sede di gara ai prezzari e listini di seguito individuati e nell'ordine di utilizzazione di seguito indicato:

1. *Tariffa dei prezzi della Regione Lazio dell'anno 2012", Deliberazione della Giunta Regionale 6 agosto 2012, n. 412 (editore DEI, tipografia del Genio civile);*
2. *"Prezzi informativi dell'edilizia: Recupero ristrutturazione manutenzione" (editore DEI, tipografia del Genio civile, Volume Ottobre 2015)*

Per ordine di utilizzazione deve intendersi che in prima istanza si deve utilizzare la tariffa di cui al riferimento 1), in difetto si ricorre alla tariffa di cui al riferimento 2). Alle predette tariffe e prezzari si applicherà la percentuale di sconto offerta in sede di gara.

Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, per un importo complessivo fino a un massimo di Euro 19.230,77 (diciannovemiladuecentotrenta/77) oltre IVA, saranno quantificati di volta in volta in sede di affidamento di ogni singolo intervento.

Qualora si dovessero eseguire lavorazioni per le quali non sia possibile avere riscontro nei prezzari di cui sopra, si procederà mediante il concordamento "Nuovi Prezzi", determinati mediante l'elaborazione di analisi dettagliate divise per materiale, trasporto, noli e manodopera, secondo quanto disposto dall'art. 32 del DPR 207/2010. Su detti singoli prezzi dovranno essere considerati incrementi relativi alle spese generali e agli utili dell'impresa, valutati nella misura complessiva del 23% (spese generali 13% ed utili 10%).

Al prezzo così determinato sarà applicato il ribasso d'asta contrattuale, offerto in sede di gara.

Solamente verificata l'impossibilità di stabilire il concordamento di nuovi prezzi e nei casi di prestazioni di modesta entità, si procederà in economia, con manodopera fornita dall'Appaltatore. In tal caso, le forniture di materiali saranno rimborsate sull'importo al netto dell'IVA riportato nella fattura del fornitore, previa effettuazione da parte di Zètema delle necessarie verifiche per accertare la rispondenza agli effettivi costi di mercato, e purché le fatture siano interamente soddisfatte e quietanzate. Su tali rimborsi viene applicata una maggiorazione per spese generali e utili dell'impresa del 23% (spese generali 13% ed utili 10%), sulla quale verrà applicata la percentuale di sconto offerta in sede di gara. Per la mano d'opera si farà riferimento ai costi ufficiali praticati al momento della prestazione, esenti da ribasso d'asta.

Con cadenza mensile, verrà emesso lo Stato Avanzamento Lavori nel quale sono riassunte tutte le lavorazioni eseguite. Per la compilazione del SAL si farà riferimento alla rendicontazione dei singoli ordinativi redatta settimanalmente dall'Appaltatore, ai sensi di quanto previsto nel precedente punto 8), e vistata dal Direttore Lavori.

Il Certificato di pagamento è rilasciato dal Responsabile del procedimento entro i successivi 30 giorni e dovrà essere emesso con l'applicazione delle ritenute a garanzia di legge dello 0,50%.

Le fatture, da predisporre una volta rilasciato il certificato di pagamento, devono essere inviate via e-mail, con raccomandata A/R o consegnate *brevi manu* con la cadenza sopra indicata, devono essere intestate a Zètema Progetto Cultura srl – P.I. 05625051007, Via Attilio Benigni n. 59, 00156 Roma e devono riportare il riferimento al presente accordo quadro, nonché il codice **CIG 6741198492** e il numero di procedimento che sarà indicato in ciascun ordinativo.

Il pagamento delle fatture, detratte le eventuali penalità, sarà effettuato entro 30 giorni d.f.f.m. dal loro ricevimento, mediante bonifico bancario da disporre presso l'istituto bancario e sul conto corrente dedicato indicati sulla fattura medesima.

Prima di effettuare il pagamento, ove ne ricorrano i presupposti, Zètema dovrà accertare presso il Servizio di verifica degli inadempimenti gestito da Equitalia S.p.A., se il beneficiario del pagamento sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, nel rispetto di quanto stabilito dalle norme in materia.

15) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. fermo restando che in caso di inosservanza degli obblighi anzidetti, in qualunque modo accertati, Zètema si riserva la facoltà di

dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., salvo il risarcimento dei danni eventuali.

In relazione a quanto sopra detto, l'Aggiudicatario è tenuto in particolare:

a) a comunicare a Zètema i dati relativi al conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i versamenti dei corrispettivi relativi al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto. In caso contrario Zètema non potrà effettuare i pagamenti dovuti. L'Appaltatore dovrà poi dare tempestiva comunicazione circa eventuali variazioni dei dati trasmessi e/o delle modalità di accredito anzidette;

b) ad effettuare ogni transazione relativa al presente appalto avvalendosi di banche o Poste Italiane spa, esclusivamente con gli strumenti di pagamento consentiti dall'art. 3 della legge n.136/2010;

c) ad utilizzare il CIG nell'ambito dei rapporti con subappaltatori - subcontraenti fornitori e prestatori di servizi impiegati nello sviluppo delle prestazioni dell'appalto.

Zètema verificherà, in occasione di ogni pagamento, l'assolvimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Aggiudicatario deve inserire nei contratti con eventuali subappaltatori e subfornitori specifica clausola con la quale gli stessi si impegnano ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al subappalto e al subcontratto.

16) VERIFICHE E CONTROLLI

Nel corso della durata del presente accordo quadro Zètema potrà procedere all'effettuazione di verifiche delle attività svolte dall'Appaltatore. In caso di difformità rispetto a quanto prescritto nel presente Capitolato e/o nel relativo ordinativo, Zètema procederà, anche in relazione alla gravità della difformità, ad indicare un termine entro il quale l'Appaltatore dovrà adempiere correttamente. Decorso invano tale termine, Zètema provvederà ad applicare le penali di cui al successivo punto 17).

17) INADEMPIMENTI E PENALI

Le attività oggetto del presente Capitolato devono essere pienamente e correttamente eseguite nel rigoroso rispetto della tempistica e delle modalità previste negli atti di gara e nell'offerta tecnico-economica presentata dall'Appaltatore in sede di gara.

Qualora il Direttori Lavori accertasse l'inidoneità di una qualunque attività svolta dall'Appaltatore, oppure rilevasse delle inadempienze agli obblighi previsti, potrà richiedere all'Appaltatore di porre rimedio a tali inconvenienti senza onere alcuno in capo alla Società stessa, fissando a tal fine un termine perentorio per l'adempimento.

Zètema avrà la facoltà di applicare le penali di seguito indicate e relative ad eventuali inadempimenti concernenti attività specifiche del presente capitolato.

- a) nel caso di mancato o parziale svolgimento del servizio o di prestazioni non eseguite a perfetta regola d'arte, sarà applicata una penale, valutata a insindacabile giudizio della Società appaltante, per un importo compreso tra Euro 250,00 (*duecentocinquanta/00*) ed Euro 500,00 (*cinquecento/00*) per ogni infrazione accertata in relazione alla oggettiva gravità della stessa;
- b) nel caso di mancato rispetto delle tempistiche di esecuzione delle prestazioni affidate, come indicate al punto 7 del presente Capitolato, sarà applicata una penale pari ad Euro 50,00 (*cinquanta/00*) per ogni ora di ritardo accertata;
- c) in caso di mancato invio o ritardo nella consegna del foglio di lavoro controfirmato da un addetto di Zètema contenente il riepilogo in formato elettronico dell'intervento eseguito, nei termini e secondo le modalità di cui al punto 8), sarà applicata una penale pari ad Euro 50,00 (*cinquanta/00*) per ogni giorno di ritardo;
- d) in caso di mancato invio o ritardo nella consegna del rendiconto, in formato elettronico e cartaceo, nei termini e secondo le modalità di cui al punto 8), sarà applicata una penale pari ad Euro 50,00 (*cinquanta/00*) per ogni giorno di ritardo;
- e) in caso di mancata reperibilità del Responsabile di cui al punto 4) sarà applicata una penale pari ad Euro 150,00 (*centocinquanta/00*) per ciascuna infrazione;
- f) fermo restando quanto sopra, in caso di inadempimento ad una qualsiasi delle disposizioni di cui al presente Capitolato o nel caso di servizio reso in modo difforme rispetto a quanto previsto nel contratto stipulato tra Zètema e l'Appaltatore, negli atti di gara o nell'offerta presentata in sede di gara, Zètema, per ciascuna contestazione, avrà la facoltà di applicare all'Appaltatore una penale fino a un massimo di Euro 1.000,00 (*mille/00*), il cui importo sarà calcolato ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante in base alla gravità dell'inadempimento.

Le suddette penali complessivamente intese potranno applicarsi fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, da intendersi quale plafond complessivo a disposizione per l'esecuzione del presente accordo quadro. Qualora si ecceda il suddetto limite, la Società appaltante avrà l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, fermo restando il risarcimento dell'eventuale maggior danno dalla stessa subito. Le suddette penali complessivamente intese potranno applicarsi fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale complessivo. Qualora l'importo complessivo delle penali ecceda il suddetto limite, la Società appaltante avrà l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, fermo restando il risarcimento dell'eventuale maggior danno dalla stessa subito.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che possono dar luogo all'applicazione delle penali devono essere contestati dalla Società appaltante all'Appaltatore mediante e-mail e/o fax. In tal caso, l'Appaltatore deve comunicare, con le medesime modalità, le proprie deduzioni alla Società appaltante nel termine massimo di 7 (sette) giorni naturali e consecutivi dalla

data di ricezione delle contestazioni. Qualora tali deduzioni non siano accoglibili ad insindacabile giudizio della Società appaltante ovvero non vi sia stata risposta nel termine indicato, la Società stessa potrà applicare all'Appaltatore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento e per tutta la durata dello stesso.

La Società appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui sopra con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi titolo ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva prodotta al momento della stipula del Contratto, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

In caso di escussione della cauzione definitiva prestata, l'Appaltatore deve provvedere alla sua completa reintegrazione entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Società appaltante.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'Appaltatore prende atto che l'applicazione delle suddette penali non preclude il diritto della Società appaltante a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

18) CAUZIONE DEFINITIVA

L'Appaltatore, a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte nonché dell'eventuale risarcimento dei danni e dei maggiori oneri derivanti dall'inadempimento, è tenuto a costituire a favore di Zètema, una garanzia fideiussoria, prestata a mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa, per un importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, da intendersi quale importo massimo di spesa previsto per il presente accordo quadro, e pertanto pari a Euro 50.000,00.

Tale garanzia fideiussoria, come stabilito nell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Società appaltante.

Resta salvo e impregiudicato il diritto di Zètema al risarcimento dell'eventuale maggior danno, ove la cauzione non risultasse sufficiente.

19) RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONI

L'Appaltatore svolge il servizio sotto la propria ed esclusiva responsabilità, assumendone tutte le conseguenze. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti, che nei confronti della Società appaltante e dei terzi.

L'Appaltatore, in relazione agli obblighi derivanti dal Contratto, solleva Zètema da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della Società stessa, dell'Affidatario e/o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze, incidenti verificatisi in occasione dell'esecuzione dell'appalto. L'Appaltatore, pertanto, è responsabile

penalmente e civilmente dei danni di qualsiasi genere che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo quadro.

L'Appaltatore in ogni caso dovrà provvedere senza indugio a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati.

A tal fine, ferme restando le assicurazioni obbligatorie per legge a favore dei dipendenti impiegati nel servizio e nelle attività oggetto del presente accordo quadro, l'Appaltatore deve stipulare un'apposita polizza Responsabilità Civile verso Terzi che tenga indenne la Società appaltante da tutti i rischi di esecuzione dei lavori di manutenzione per un massimale di Euro 500.000,00 con primaria compagnia di assicurazioni, di durata pari a quella del presente appalto. Tale polizza dovrà prevedere l'espressa rinuncia da parte della compagnia ad ogni azione di rivalsa nei confronti della Società appaltante, nonché, in deroga a quanto previsto dagli artt. 1892 e 1893 del codice civile, la rinuncia dell'assicuratore a qualsiasi riserva e/o eccezione nei confronti della Società appaltante, in caso di eventuali dichiarazioni inesatte e/o reticenti da parte dell'Appaltatore.

La polizza dovrà essere presentata prima della stipula del Contratto.

Zètema non è responsabile dei danni, eventualmente causati ai dipendenti ed alle attrezzature dell'Appaltatore, che possono derivare da comportamenti di terzi estranei all'organico di Zètema stessa.

20) RESPONSABILITA' PER DANNI

L'Appaltatore sarà sempre direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni che, ad insindacabile giudizio della Società appaltante, risultassero dall'uso di materiali inadatti e/o da incuria del personale addetto al servizio.

L'Appaltatore, fermo restando quanto disposto nell'articolo precedente, ove sia possibile, dovrà in ogni caso provvedere senza indugio e a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione di quanto danneggiato.

21) SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto nei limiti e secondo le disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

22) CAUSE DI RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

E' facoltà di Zètema di recedere unilateralmente dall'accordo quadro in qualsiasi momento della sua esecuzione, mediante semplice preavviso da comunicare mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 c.c.. In tal caso l'Appaltatore avrà diritto unicamente al pagamento delle prestazioni regolarmente effettuate e riconosciute dalla Società fino alla data della comunicazione del recesso, con espressa esclusione della possibilità di richiedere qualsivoglia compenso aggiuntivo a qualsiasi titolo.

Fermo restando quanto previsto in altre parti del presente Capitolato, Zètema potrà altresì risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con raccomandata a/r nei seguenti casi:

- a) inadempimenti e/o ritardi reiterati, che comportino l'applicazione di penali per un valore superiore al 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale complessivo;
- b) affidamento di attività in subappalto in violazione di quanto previsto dall'art. 105 D.lgs. 50/2016 o nel presente Capitolato ovvero cessione – totale o parziale, diretta o indiretta – del Contratto;
- c) violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti da parte dell'Appaltatore;
- d) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80, D.Lgs. 50/2016;
- e) nel caso in cui sia stata escussa la garanzia definitiva di cui al precedente punto 15), in tutto o in parte, e l'Aggiudicatario non abbia provveduto a ricostituirla nel termine di 15 (quindici) giorni;
- f) qualora nei confronti dell'Appaltatore sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci.

La Società appaltante, nel caso di giusta causa, ha diritto di recedere unilateralmente dal Contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza necessità di preavviso. In particolare, sussiste una giusta causa di recesso qualora:

- a) taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale ovvero il Responsabile unico dell'appalto, sia condannato - con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale - per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero sia assoggettato alle misure previste dalla normativa antimafia;
- b) venga proposta una domanda ovvero un ricorso nei confronti o contro l'Appaltatore, ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che possa determinare lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero la nomina di un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni.

L'eventuale dichiarazione di risoluzione ovvero di recesso per giusta causa deve essere inviata con raccomandata a/r o a mezzo PEC. In tali casi, la risoluzione o il recesso hanno effetto dalla data di ricezione della relativa dichiarazione, senza bisogno di ulteriori accertamenti o procedimenti giudiziari.

Dalla data di efficacia della risoluzione o del recesso, l'Appaltatore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Società appaltante.

In caso di risoluzione o di recesso per giusta causa della Società appaltante, l'Appaltatore ha diritto ai corrispettivi relativi alle sole prestazioni eseguite a perfetta regola d'arte, secondo i corrispettivi e le modalità di fatturazione e pagamento previsti nel Capitolato e nel Contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile.

23) ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'Appaltatore ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, Zètema potrà affidare ad altra ditta senza alcuna formalità l'esecuzione totale o parziale di quanto omesso dall'Appaltatore con addebito dell'eventuale maggior costo e fermo restando il diritto di Zètema al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

24) CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI

E' fatto divieto all'Appaltatore di cedere il Contratto, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Appaltatore può cedere a terzi i crediti derivanti dal Contratto, nei limiti di quanto stabilito dal suddetto art. 106, comma 13, del D.Lgs. 50/2016. E' fatto comunque divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

25) NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato, si fa rinvio alle norme di legge vigenti in materia e in particolare:

- dalle clausole del Contratto, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra le Parti;
- dalle disposizioni del presente Capitolato d'Oneri;
- dalle disposizioni del codice civile e delle altre norme applicabili ai contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole contrattuali e dalle disposizioni sopra richiamate, ferme restando, in quanto compatibili, le disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016 ove applicabili e, ove non abrogate, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- dal Regolamento di esecuzione e attuazione, approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i., nelle parti attualmente vigenti;
- dalle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

- dal Capitolato Generale d'Appalto dei Lavori Pubblici approvato con Decreto Ministero dei Lavori Pubblici 19 aprile 2000, n. 145 e s.m.i.;;
- da tutte le altre disposizioni normative e regolamentari relative alla natura delle attività e dei servizi affidati.

Le clausole del Contratto saranno automaticamente sostituite, modificate o abrogate per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che, in tal caso, la società affidataria rinuncia ora per allora a promuovere eventuali azioni volte all'incremento del corrispettivo pattuito ovvero ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o risolvere il rapporto contrattuale.

26) CODICE ETICO, PROTOCOLLO DI INTEGRITÀ E MODELLO ORGANIZZATIVO

L'Appaltatore dichiara di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano per proprio conto, nell'ambito dell'esecuzione dell'appalto, tutte le prescrizioni contenute nel Piano di Prevenzione della Corruzione, nel Modello Organizzativo e nel Codice Etico adottati da Zètema Progetto Cultura e pubblicati sul sito della società www.zetema.it. L'inosservanza di detti principi costituirà inadempienza agli obblighi del presente contratto e legittimerà Zètema a valutare l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Appaltatore dichiara, altresì, di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano per proprio conto, nell'ambito dell'esecuzione del dell'appalto, tutte le prescrizioni contenute nel "Protocollo di integrità di Roma Capitale, degli Enti che fanno parte del gruppo Roma Capitale e di tutti gli organismi partecipati", approvato con Delibera G.C. n. 40 del 27/02/2015, pubblicato sul sito www.zetema.it, la cui inosservanza legittimerà Zètema a valutare l'adozione delle misure di tutela in esso previste, tra cui la risoluzione di diritto del contratto e la segnalazione dei fatti all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

L'Appaltatore dichiara, inoltre, di non incorrere in alcuna delle ipotesi di responsabilità contenute nel D.Lgs. 231/2001 e che nessuna azione giudiziaria è pendente a proprio carico in relazione a tale normativa. Qualora, in costanza del rapporto contrattuale, il Contraente dovesse trovarsi nelle condizioni di cui sopra, si impegna a darne tempestiva informativa a Zètema, che valuterà l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del contratto, fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

27) CONTROVERSIE – FORO COMPETENTE

In caso di contestazioni in merito all'interpretazione del Contratto, del presente Capitolato d'Oneri e/o degli altri atti di gara, nonché dell'offerta presentata in sede di gara ovvero in

merito all'esecuzione e alla cessazione per qualunque causa del Contratto, le Parti devono tentare una conciliazione per l'immediata soluzione delle controversie. Qualora le Parti non raggiungano un accordo bonario si stabilisce, sin da ora, la competenza esclusiva del Foro di Roma.

Il Responsabile del Procedimento
Massimo Billi

Per Accettazione

(Timbro e firma)